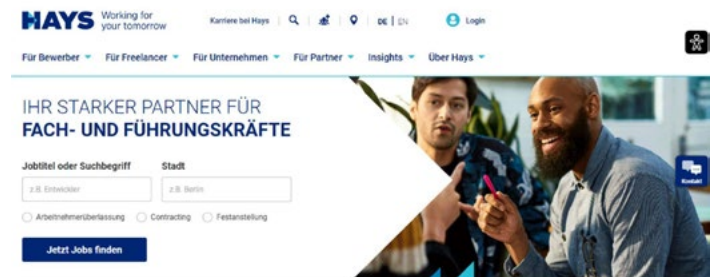


# Hays Quickguide *Portal Upload*

Laden Sie Ihre Leistungserfassung  
in wenigen Schritten über das  
Hays Portal hoch.

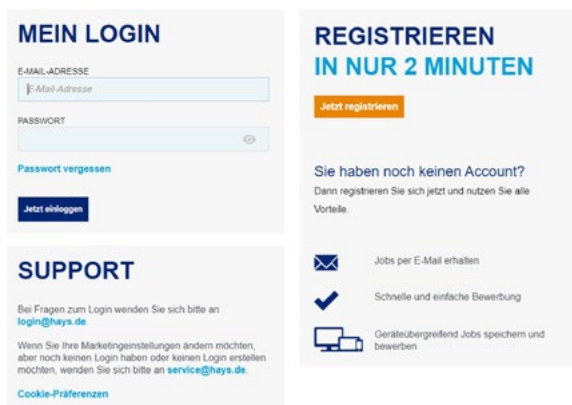
# Portal Login

Das Hays Portal ist unter [www.hays.de](http://www.hays.de) oder [www.hays.at](http://www.hays.at) zu erreichen. Um Zugang zu erhalten, klicken Sie bitte auf „Login“.

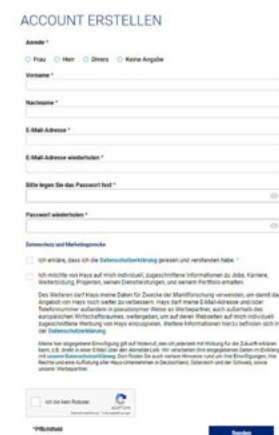


## Einen neuen Portal Login anfordern

Wenn Sie noch keinen Zugang zum Hays Portal haben, folgen Sie den Anweisungen, die unter „Registrieren“ zu finden sind.

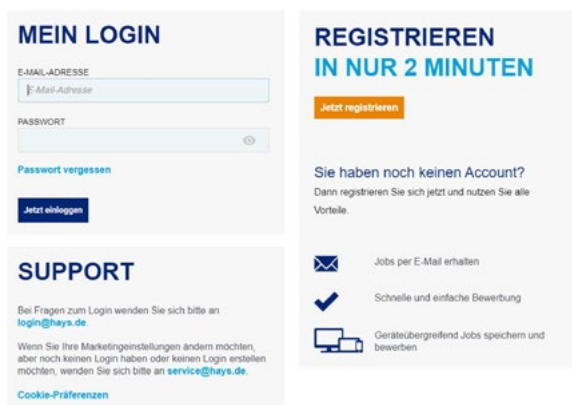


Nun pflegen Sie bitte entsprechende Daten und fordern Sie einen Login über „Senden“ an.



## Login vorhanden

Insofern Sie bereits einen Login haben, geben Sie bitte hier Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort ein.



# Abrechnungsungerlagen hochladen

Um Abrechnungsunterlagen hochzuladen, navigieren Sie bitte zunächst auf „Abrechnungsunterlagen hochladen“. Alternativ über „Mein Hays“ zu „Rechnungsupload“.

Hier können Sie unter „Abrechnungsunterlagen hochladen“ entsprechend Ihre Leistungsnachweise und Reisekostenbelege hochladen.

Wählen Sie zunächst Ihre Projektnummer und Leistungsperiode aus.



Sie sind hier: [hays.de](#) / [Mein Hays](#) / [Kandidaten](#) / [Abrechnungsoptionen](#) / [Abrechnungsunterlagen hochladen](#)

## UPLOAD MEINER ABRECHNUNGSUNTERLAGEN

Hinweis: Falls der Upload bei Ihnen nicht richtig funktioniert, nutzen Sie bitte den Chrome-Browser.

Bitte wählen Sie hier die Projektnummer aus und laden Sie die entsprechenden PDF-Dateien hoch. Als Leistungsperiode tragen Sie bitte den gemäß Ihren Abrechnungsunterlagen abgerechneten Leistungszeitraum ein.

Projektnummer\*:

60-C-253054-01 / 60C1449261004 (Mai 2022 - Dezember 2024)

Leistungsperiode\*:

Mai, 2024

Erweiterte Eingabemethode

Um Ihre Abrechnungsunterlagen noch schneller bearbeiten zu können, geben Sie bitte folgende Daten an:

Nummer des Belegs:

Belegdatum:

11 Juni 2024

Laden Sie in die dafür vorgesehenen Felder den entsprechenden Stundennachweis und ggf. Reisekostenbelege als PDF hoch. Sie können die Dateien entweder via Drag-and-Drop hineinziehen oder per Klick auf das Upload-Symbol hochladen.

Bitte beachten Sie, dass die maximale Dateigröße auf 5 MB beschränkt ist.

Im Feld Stundenzahl teilen Sie uns bitte die Anzahl der geleisteten Stunden/ Tage vorab mit. Sie können eine Auswahl zwischen Stunden/ Tagen treffen und die jeweilige Anzahl in das dafür vorgesehene Feld eintragen.

Bitte beachten Sie, dass es sich bei diesem Feld um ein Pflichtfeld handelt. Diese Vorabinform dient der besseren Weiterverarbeitung Ihrer Abrechnungsdaten.

Sie erhalten zusätzlich die Information, über die zuletzt in Ihren Stammdaten hinterlegte Bankverbindung. Sollte diese nicht korrekt sein oder sich geändert haben, können Sie uns Ihre Änderungen über „Andere Kontoverbindung Angeben“ mitteilen.


Sollten Sie uns Ihre Daten noch nicht zugesandt haben, erhalten Sie die Meldung, dass noch keine gültige Bankverbindung vorliegt, der Upload-Prozess stoppt an diesem Punkt.

Optional haben Sie auch die Möglichkeit uns zusätzliche Informationen zu Ihrer Abrechnung über das Kommentarfeld zukommen zu lassen.

Senden Sie Ihre Belege über den Button „Jetzt Abrechnungsunterlagen an Hays schicken“ und erhalten Sie eine Erfolgsmeldung.

### Stundennachweis

DATEIEN ZUM HOCHLADEN HIER HINZIEHEN  
(ODER KLICKEN)



Achtung! Diese Dokumente werden erst verschickt, wenn Sie unten auf der Seite den Button "Jetzt Abrechnungsunterlagen an Hays schicken" drücken.

### Stundenzahl \*

Bitte geben Sie die Anzahl der fakturierbaren Stunden/Tage an, die Sie in der ausgewählten Leistungsperiode erbracht haben.

Anzahl

☐ Stunden ☐ Tage

### Reisekostenbelege

**Wichtiger Hinweis:** Bitte beachten Sie, dass eine fristgerechte Bearbeitung Ihrer Unterlagen nur mit vollständig ausgefülltem [Reisekostenbeleg](#) möglich ist und nur gemäß unserer [Reisekostendokumente](#). Für jede Spalte einen entsprechenden

### Meine hinterlegte Bankverbindung

Bank: Commerzbank  
IBAN: DE5367\*\*\*\*\*2200  
BIC: COBADEFFXXX

[Andere Kontoverbindung angeben](#)

Kommentar (optional):

[JETZT ABRECHNUNGSUNTERLAGEN AN HAYS SCHICKEN](#)

Sie sind hier: [hays.de](#) / [Mein Hays](#) / [Kandidaten](#) / [Abrechnungsoptionen](#) / [Abrechnungsunterlagen hochladen](#)

## UPLOAD MEINER ABRECHNUNGSUNTERLAGEN

Hinweis: Falls der Upload bei Ihnen nicht richtig funktioniert, nutzen Sie bitte den Chrome-Browser.

Bitte wählen Sie hier die Projektnummer aus und laden Sie die entsprechenden PDF-Dateien hoch. Als Leistungsperiode tragen Sie bitte den gemäß Ihren Abrechnungsunterlagen abgerechneten Leistungszeitraum ein.

Vielen Dank! Ihre Abrechnungsunterlagen wurden erfolgreich an uns versandt.

Projektnummer: 60C25305401

Hochgeladene Dateien:

• TESTDATEI.pdf